

**Местная администрация Внутригородского
Муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ № 78**

Гороховая ул., д. 48, Санкт-Петербург, 191023
Тел./факс (812) 310-88-88, E-mail: momo78.ms@gmail.com E-mail: momo78@mail.ru
ИНН 7840310716 КПП 784001001 ОКПО 74844529
ОГРН 1057810006836 ОКОГУ 32100

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2023 г.

№ 62-р

О плане мероприятий по повышению
эффективности расходования средств
местного бюджета МО МО № 78 в 2024 году

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить План мероприятий по повышению эффективности расходования средств местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в 2024 году согласно Приложению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Исполняющего обязанности Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Кузьмину Екатерину Александровну.

И.О. Главы Местной администрации
Внутригородского Муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ № 78



Е.А. Кузьмина

Приложение к распоряжению
 Местной администрации Внутригородского Муниципального
 образования города федерального значения
 муниципального округ № 78
 от 29.12.2023 года № 62-р «Об утверждении Плана
 мероприятий по повышению эффективности расходования
 средств местного бюджета Внутригородского Муниципального
 образования города федерального значения Санкт-Петербурга
 муниципального округ № 78 в 2024 году»

План

мероприятий по повышению эффективности расходования средств местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ № 78 в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Применение программно-целевых методов разработки муниципальных программ		
1.1.	Повышение квалификации специалистов, ответственных за разработку муниципальных программ	Пасошников Е.А.	В течение года
1.2.	Повышение эффективности и качества разрабатываемых на 2024 год муниципальных программ	Кузьмина Е.А. Специалисты МА	до 31.12.2024
1.3.	Совершенствование прогнозирования социально-экономического развития Муниципального образования	Кузьмина Е.А.	До 01.11.2024
2.	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом		
2.1.	Анализ эффективности использования муниципального имущества (нежилых помещений, ценного имущества)	Кузьмина Е.А.	2 полугодие 2024 года
2.2.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МКУ «МЦ-78».	Кузьмина Е.А.	В течение года
2.3.	Проведение инвентаризации имущества, своевременное списание пришедших в негодность основных средств и продление пользования пригодных, но с учетом срока использования.	Бородина Е.А.	В течение года

2.4.	Обеспечение наличия договоров о материальной ответственности с подотчетными лицами.	Кузьмина Е.А. Воробьева И.А.	В течение года
3.	Принятие нормативных правовых актов в сфере закупок Совершенствование системы муниципальных закупок		
3.1	Соблюдение правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая МКУ)	Пасошников Е.А.	В течение года
3.2	Повышение квалификации специалистов - членов контрактной службы.	Кузьмина Е.А. Савчук Е.Е.	В течение года
3.3	Повышение эффективности работы контрактной службы, взаимодействие специалистов, обеспечивающих подготовку, размещение и исполнение контрактов	Кузьмина Е.А.	В течение года
4.	Осуществление процедур внутреннего контроля		
4.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в Местной администрации в соответствии с утвержденным Порядком.	Кузьмина Е.А.	В течение года
4.2	Утверждение графика осуществления внутреннего финансового контроля на 2024 год	Кузьмина Е.А.	До 20.12.2023
4.3	Совершенствование системы внутреннего финансового контроля (предварительный - при составлении бюджетной сметы проверка обоснованности принимаемых обязательств, текущий - проверка первичных документов, проверка расходования бюджетных средств в соответствии с целевым назначением, последующий - осуществление мероприятий по ревизии, контролю, аудиту, проверка документов, соблюдение правил учета отдельных бухгалтерских операций) во взаимодействии с КСП. Выявление резерва.	Бородина Е.А. Воржевитина И.Ю. Савчук Е.Е.	В течение года, с отчетом перед МС за полугодие, год.
4.4.	Осуществление финансового контроля в сфере закупок, проведение анализа нарушений, выявленных в результате контроля в сфере закупок, с определением типичных нарушений и их причин, а также выявления конкретных лиц, допустивших наибольшее количество нарушений.	Бородина Е.А. Воржевитина И.Ю. Савчук Е.Е.	В течение года

4.5.	Разработка правовых актов, а также внесение изменений в действующие правовые акты для обеспечения эффективности бюджетного процесса в МО.	Воробьева И.А.	В течение года
4.6.	Проведение экспертных и контрольных мероприятий по внутреннему финансовому контролю, анализ, обобщение, доведение до Главы Местной администрации выявленных недостатков и нарушений для недопущения их в дальнейшей работе. Подготовка предложений по результатам мероприятий.	Бородина Е.А. Воржевитина И.Ю. Савчук Е.Е.	В течение года
5.	Оптимизация расходов на содержание ОМСУ и МКУ «МЦ-78»		
5.1	Проведение мероприятий по экономии энергоресурсов	Кузьмина Е.А.	В течение года
5.2	Принятие мер к недопущению просроченной кредиторской задолженности Местной администрации, МКУ «МЦ-78» по заработной плате, расходам на оплату коммунальных услуг	Бородина Е.А.	В течение года
5.3	Разработка и внедрение рекомендаций по анализу эффективности работы сотрудников ОМСУ, использовать их для проведения аттестации сотрудников и разработки наиболее оптимальной структуры и штатов.	Кузьмина Е.А. Воробьева И.А.	В течение года
5.4	Осуществить мероприятия по оптимизации численности работников Местной администрации	Кузьмина Е.А.	До 01.09.2024
5.5	Направление муниципальных служащих Местной администрации на бесплатные семинары и программы.	Кузьмина Е.А. Пасошникова Е.А.	В течение года
5.6	Совершенствование оплаты труда работников МКУ «МЦ-78», внесение изменений в Положение об оплате труда работников МКУ «МЦ-78»	Кузьмина Е.А.	В течение года
6.	Увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов Муниципального образования		
6.1	Совершенствование деятельности по осуществлению отдельного государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях	Савчук Е.Е.	В течение года