

Государственная услуга

Согласие органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с учащимся, достигшим возраста 14 лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения

Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- ✓ документ, удостоверяющий личность заявителей;
- ✓ заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, о получении согласия на трудоустройство;
- ✓ свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- ✓ заявление, одного из родителей несовершеннолетнего или законного представителя (усыновителя, опекуна или попечителя, приемного родителя) о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего;
- ✓ справка из образовательного учреждения об обучении несовершеннолетнего и о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего;
- ✓ гарантийное письмо от организации о том, что с несовершеннолетним будет заключен трудовой договор;
- ✓ справка о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работы;
- ✓ справка о месте пребывания несовершеннолетнего в Санкт-Петербурге.

Решение о согласии на заключение трудового договора либо об отказе в выдаче согласия на заключение трудового договора принимается Местной администрацией Муниципального образования муниципальный округ № 78 в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов.

В Местную администрацию Муниципального образования
муниципальный округ № 78

от Ф. _____

И. _____

О. _____

паспорт: серия _____, номер _____,

выдан _____

_____ от _____

Адрес места жительства (пребывания): _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

**Заявление
о получении согласия на трудоустройство**

Прошу дать мне _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

_____ года рождения,

согласие на заключение трудового договора с _____

(наименование организации)

_____ для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда моему здоровью, и не нарушающего процесса обучения в должности _____

(наименование должности)

в период с _____ по _____.

" ____ " _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись несовершеннолетнего)

(расшифровка подписи)

В Местную администрацию Муниципального образования
муниципальный округ № 78

от Ф. _____

И. _____

О. _____

паспорт: серия _____, номер _____,

выдан _____

_____ от _____

Адрес места жительства (пребывания): _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

**Заявление
о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя несовершеннолетнего)

даю согласие на трудоустройство моего(ей) несовершеннолетнего(ей) сына
(дочери, подопечного) _____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет)

_____ года рождения, в _____
(наименование организации)

в должности _____
(наименование должности)

с _____ по _____, для выполнения
в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда здоровью,
и не нарушающего процесса обучения.

" ____ " _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)